



Como sabemos, la acogida es fundamental para que las nuevas personas que se acercan a la AV quieran quedarse y participar.

CUANDO UNA PERSONA ENTRA EN LA ASOCIACIÓN...

HACER UNA BUENA ACOGIDA

1 APROXIMACIÓN

Acércate a la persona para recibirla y presentarte. Sé amable y sonríe. Hazle sentir cómoda y en confianza para que pueda expresarse.



2 PERSONALIZACIÓN

Escucha activamente. Ten en cuenta sus necesidades e intereses para encontrar un espacio adecuado para cada persona.

3 VISIBILIDAD

Facilita un folleto sobre el trabajo que se desarrolla en la asociación. Cualquier tipo de participación es importante.

4 LENGUAJE

Utiliza un lenguaje inclusivo. No monopolices la charla y deja expresarse a todas las personas. Ten en cuenta las posibles diversidades funcionales, utiliza un lenguaje claro.



BUENAS PRÁCTICAS EN LAS REUNIONES

1 PRE-REUNIÓN



Tener un "orden del día" previamente establecido hará que seamos más eficaces.

2 REUNIÓN

Nombrad a una persona encargada de recoger el ACTA. Para facilitar, crear una plantilla y hacer que sea una tarea rotatoria.



3 BIENVENIDA



Cuando haya personas nuevas, haced ronda de presentación y contextualizad los puntos a tratar.

4 IR AL GRANO



Poned una hora límite de fin e intentad no estirar los temas más de la cuenta.

5 RESPETO



SED PUNTUALES y avisad si no podéis acudir con antelación, en la medida de lo posible.

6 INCLUSIÓN

Evitad las BROMAS HISTÓRICAS que no se entienden.



7 CIERRE

Cerrad con un ACTA DE DECISIONES en el que quede claro qué tiene que hacer cada persona y qué acuerdos se han tomado.